



PROTOCOLO PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LOS USUARIOS

De conformidad con lo establecido en el REGLAMENTO (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016 (RGPD) y con la Ley Orgánica 3/2018, de 3 de diciembre (LOPDGdd)

I. PROCEDIMIENTO A SEGUIR EN EL MOMENTO EN EL QUE UN USUARIO DESEE EJERCITAR SUS DERECHOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS

El Reglamento General de Protección de datos, en sus artículos 15 a 21, establece el régimen de los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad de los datos.

Es obligación del responsable informar a los usuarios de su facultad de ejercicio de derechos, así como disponer de los formularios necesarios para su ejercicio, y contestar en un plazo prudente a dichas solicitudes.

¿A dónde debe dirigir el usuario la petición del ejercicio de los derechos?

El usuario que quiera ejercitar sus derechos deberá dar traslado de su petición GESTION DE RESIDUOS HUESCA, S.A. a la dirección CARRETERA HU-V 3242 DE HUESCA A FORNILLOS DE APIES KM 4.9

También podrá dirigir su solicitud por medios telemáticos a la dirección de correo electrónico: grhusa@grhusa.es

¿Qué debe remitir el usuario en su petición de ejercicio de derechos?

El usuario deberá cumplimentar el **formulario** del respectivo derecho a ejercitar, indicando su nombre y apellidos, un domicilio a efecto de notificaciones y el contenido de su petición junto con el derecho que desea ejercitar.

Dicho formulario deberá de ir acompañado de la **fotocopia del DNI** u otro documento de identificación, que permita al responsable verificar su identidad.

¿Qué plazo posee el responsable del tratamiento para contestar al requerimiento del usuario?

El responsable del tratamiento deberá contestar a la solicitud en el plazo de **un mes** a contar a partir de la recepción del formulario de ejercicio del derecho ejercitado. Si bien, dicho plazo podrá prorrogarse por **otros dos meses** en caso necesario, por motivos de excesiva complejidad y según el número de solicitudes.

En caso de tener que recurrir a la prórroga del plazo, el responsable del tratamiento deberá indicar dicha prórroga antes de finalizar el plazo de un mes desde la solicitud, indicando los motivos de la dilación.

¿En qué formato debemos de contestar al interesado?

Se debe intentar proporcionar la información en mismo formato que fue empleado para la presentación del formulario de ejercicio del derecho. Así, cuando el interesado presente la solicitud por medios electrónicos, la información se le facilitará por dicho medio siempre que sea posible, a menos que el interesado indique que se le remita por otro soporte.

¿Qué ocurre si no se contesta en plazo al interesado?

Si el responsable de tratamiento no da respuesta al interesado en plazo estipulado, el interesado podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, al haber incumplido su obligación, siendo susceptible dicha acción de sanción por parte de la entidad de control

II. EL DERECHO DE ACCESO: INFORMACIÓN Y FORMULARIO DE EJERCICIO

El **derecho de acceso** se encuentra regulado en el art. 15 del RGPD, y reconoce al interesado la facultad de obtener una confirmación sobre si se están tratando o no sus datos personales, y en caso afirmativo, se le debe proporcionar la siguiente información:

- finalidades de los tratamientos,
- categorías de datos personales,
- destinatarios de cesiones de datos,
- el plazo de conservación de los datos personales,
- la posibilidad de solicitar la rectificación, supresión, oposición o limitación del tratamiento,
- el derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control,
- el origen de los datos, si no fueron proporcionados por el interesado,
- y la existencia de decisiones automatizadas, si la hubiera.

También, deberá el responsable proporcionar al interesado los datos personales que son objeto de tratamiento.

(Véase en la siguiente página el formulario de ejercicio del derecho de acceso)

MODELO DE EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nombre y apellidos:

DNI (es necesario aportar fotocopia):

Dirección (avenida/calle/plaza):

Municipio:

Código postal:

DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Responsable: GESTION DE RESIDUOS HUESCA, S.A.

Dirección: Carretera HU-v 3242 de Huesca a Fornillos de Apies km 4.9

Municipio: FORNILLOS DE APIES

Código postal: 22195

ASUNTO: SOLICITUD DE ACCESO A DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo que establece el artículo 15 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo referente al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), y el artículo 13 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, solicito que me indiquen si mis datos personales son objeto de tratamiento.

En caso afirmativo, solicito que me indiquen, de manera clara e inteligible, lo siguiente: la finalidad del tratamiento; las categorías de datos que se tratan; los destinatarios o categorías de destinatarios a los cuales se han comunicado o se comunicaran los datos; el plazo previsto de conservación de los datos o los criterios utilizados para determinarlo; el origen de los datos, si estos se han obtenido de otra fuente distinta a mi persona; si hay decisiones automatizadas y, si es así, la lógica aplicada y las consecuencias de este tratamiento; si mis datos son objeto de transferencias internacionales y, si es así, que garantías adecuadas se ofrecen, y los derechos que me asisten.

Por otro lado, también solicito una copia gratuita de los datos personales objeto de tratamiento.

Esta solicitud debe resolverse y notificarse en el plazo de un mes desde su recepción, por lo que solicito que me comuniquen la información solicitada o bien el motivo por el que el acceso no se considera procedente. Si consideran que este plazo debe ampliarse, también solicito que me informen sobre los motivos de la dilación y de las actuaciones realizadas para responder a mi solicitud.

En este mismo plazo deben responder a mi solicitud, aunque no traten mis datos personales.

Si no atiende esta solicitud de acceso, tengo derecho a interponer la reclamación oportuna ante la Agencia Española de Protección de Datos para iniciar el procedimiento de tutela de los derechos.

En _____, a ____ de _____ del 20____.

Firma: _____

III. EL DERECHO DE RECTIFICACIÓN: INFORMACIÓN Y FORMULARIO DE EJERCICIO

El **derecho de rectificación** se encuentra regulado en el art. 16 del RGPD, y reconoce al interesado la posibilidad de que se proceda a la modificación de los datos erróneos que el responsable posee y que le conciernen.

También incluye la posibilidad de que el responsable complete los datos personales que sean incompletos, inclusive mediante una declaración adicional.

Para ello, se pide que el interesado indique en el anexo del formulario el dato incorrecto que desea corregir, por el dato válido que debe sustituirse, y un documento que acredite la corrección del mismo.

(Véase en la siguiente página el formulario de ejercicio del derecho de rectificación)

MODELO DE EJERCICIO DEL DERECHO DE RECTIFICACIÓN

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nombre y apellidos:

DNI (es necesario aportar fotocopia):

Dirección (avenida/calle/plaza):

Municipio:

Código postal:

DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Responsable: GESTION DE RESIDUOS HUESCA, S.A.

Dirección: Carretera HU-v 3242 de Huesca a Fornillos de Apies km 4.9

Municipio: FORNILLOS DE APIES

Código postal: 22195

ASUNTO: SOLICITUD DE RECTIFICACIÓN DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo que establece el artículo 16 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo referente al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD) y el artículo 14 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, solicito que modifiquen los datos inexactos o incompletos referentes a mi persona que se traten, y que se relacionan a continuación:

- Dato incorrecto:
- Dato correcto:
- Documento que acredita que el dato es incorrecto (*si es necesario*):

Esta solicitud debe resolverse y notificarse en el plazo de un mes desde su recepción, por lo que solicito que se me comunique la rectificación solicitada o bien el motivo por el cual no se considera procedente. Si consideran que este plazo debe ampliarse, también solicito que me informen sobre los motivos de la dilación y las actuaciones realizadas para responder mi solicitud.

En este mismo plazo deben responder a mi solicitud, aunque no traten mis datos personales.

Si estiman mi petición, deben comunicar la rectificación de cada uno de los destinatarios a los que se hayan comunicado los datos personales, de acuerdo con lo que establece el artículo 19 del RGPD.

Si no atiende esta solicitud de rectificación, tengo derecho a interponer la reclamación oportuna ante la Agencia Española de Protección de Datos para iniciar el procedimiento de tutela de los derechos.

En _____, a ____ de _____ del 20____.

Firma: _____

ANEXO ADJUNTO

ANEXO: DATOS QUE DEBEN RECTIFICARSE

	Dato Incorrecto	Dato Correcto	Documento Acreditativo
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

IV. EL DERECHO DE SUPRESIÓN: INFORMACIÓN Y FORMULARIO DE EJERCICIO

El **derecho de supresión** permite al interesado solicitar que sus datos sean suprimidos si concurre alguna de las siguientes circunstancias (art. 17.1 RGPD):

- Si los datos personales ya no fueran necesarios en relación con los fines para los que fueron recogidos o tratados de otro modo.
- Si el tratamiento se ha basado en el consentimiento que se prestó por el interesado y ya ha retirado dicho consentimiento, siempre que el citado tratamiento no se base en otra causa que lo legitime.
- Si el usuario se ha opuesto al tratamiento, y no prevalezcan motivos para obviar la supresión de los datos.
- Si los datos personales han sido tratados ilícitamente.
- Si los datos personales deben suprimirse para el cumplimiento de una obligación legal establecida en el Derecho de la Unión o de los Estados miembros, que se aplique al responsable del tratamiento.
- Si los datos personales se han obtenido en relación con la oferta de servicios de la sociedad de la información mediando el consentimiento de un menor.

(Véase en la siguiente página el formulario de ejercicio del derecho de supresión)

MODELO DE EJERCICIO DEL DERECHO DE SUPRESIÓN

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nombre y apellidos:
DNI (*es necesario aportar fotocopia*):
Dirección (*avenida/calle/plaza*):
Municipio:
Código postal:

DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Responsable: GESTION DE RESIDUOS HUESCA, S.A.
Dirección: Carretera HU-v 3242 de Huesca a Fornillos de Apies km 4.9
Municipio: FORNILLOS DE APIES
Código postal: 22195

ASUNTO: SOLICITUD DE SUPRESIÓN DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo que establece el artículo 17 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo referente al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), y el artículo 15 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales solicito que supriman los datos personales que se relacionan a continuación:

1.

[...]

Esta solicitud debe resolverse y notificarse en el plazo de un mes desde su recepción, por lo que solicito que se me comunique la supresión solicitada o bien el motivo por el cual no se considera procedente. Si consideran que este plazo debe ampliarse, también solicito que me informen sobre los motivos de la dilación y las actuaciones realizadas para responder mi solicitud.

En este mismo plazo deben responder a mi solicitud, aunque no traten mis datos personales.

Si estiman mi petición, deben comunicar la supresión de cada uno de los destinatarios a los que se hayan comunicado los datos personales, de acuerdo con lo que establece el artículo 19 del RGPD.

Si no atiende esta solicitud de supresión, tengo derecho a interponer la reclamación oportuna ante la Agencia Española de Protección de Datos para iniciar el procedimiento de tutela de los derechos.

En _____, a ____ de _____ del 20____.

Firma: _____

Las circunstancias en que concurre la supresión son las siguientes (artículo 17.1 RGPD):

- a) Los datos personales ya no son necesarios en relación con las finalidades para las cuales fueron recogidos o tratados de otro modo.
- b) El interesado retira el consentimiento en que se basa el tratamiento, de conformidad con el artículo 6, apartado 1, letra a), o con el artículo 9, apartado 2, letra a), y este consentimiento no se basa en otro fundamento jurídico.
- c) El interesado se opone al tratamiento, de acuerdo con el artículo 21, apartado 1, y no prevalecen otros motivos legítimos para el tratamiento o el interesado se opone, de acuerdo con el artículo 21, apartado 2.
- d) Los datos personales se han tratado ilícitamente.
- e) Los datos personales deben suprimirse, para cumplir con una obligación legal establecida en el derecho de la Unión o de los estados miembros a la que está sujeta el responsable del tratamiento.
- f) Los datos personales se han obtenido en relación a la oferta de servicios de la sociedad de la información establecida en el artículo 8, apartado 1.

V. EL DERECHO DE OPOSICIÓN: INFORMACIÓN Y FORMULARIO DE EJERCICIO

El **derecho de oposición**, regulado en el artículo 21 RGPD, faculta al interesado a oponerse en cualquier momento, por motivos de su situación particular, al tratamiento de sus datos en base a la realización de una misión de interés público o para la satisfacción de intereses legítimos del responsable del tratamiento o de terceros.

Si se aprecia la concurrencia de esas bases legitimadoras, el responsable del tratamiento dejará de tratar los datos personales del interesado, salvo que se acrediten motivos legítimos que prevalezcan sobre los intereses o derechos del interesado, o para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones

Asimismo, se ofrece la oposición inmediata a ser objeto de tratamientos que tengan como finalidad la mercadotecnia directa, incluida también la elaboración de perfiles para dicho fin.

(Véase en la siguiente página el formulario de ejercicio del derecho de oposición)

MODELO DE EJERCICIO DEL DERECHO DE OPOSICIÓN

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nombre y apellidos:
DNI (es necesario aportar fotocopia):
Dirección (avenida/calle/plaza):
Municipio:
Código postal:

DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Responsable: GESTION DE RESIDUOS HUESCA, S.A.
Dirección: Carretera HU-v 3242 de Huesca a Fornillos de Apies km 4.9
Municipio: FORNILLOS DE APIES
Código postal: 22195

ASUNTO: SOLICITUD DE OPOSICIÓN AL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo que establece el artículo 21 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo referente al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), y el artículo 18 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales me opongo al tratamiento de mis datos personales por los siguientes motivos, relacionados con mi situación personal¹:

2.

[...]

Con el fin de acreditar estos motivos, apporto la siguiente documentación justificativa, si procede:

1.

[...]

Esta solicitud debe resolverse y notificarse en el plazo de un mes desde su recepción, por lo que solicito que se me comunique la oposición solicitada o bien el motivo por el que no se considera procedente. Si consideran que este plazo debe ampliarse, también solicito que me informen sobre los motivos de la dilación y las actuaciones realizadas para responder mi solicitud.

En este mismo plazo deben responder a mi solicitud, aunque no traten mis datos personales.

Si no atiende esta solicitud de oposición, tengo derecho a interponer la reclamación oportuna ante la Agencia Española de Protección de Datos para iniciar el procedimiento de tutela de los derechos.

En _____, a ____ de _____ del 20____.

Firma: _____

¹ Si la oposición es al tratamiento con fines de marketing directo, no hay que invocar ningún motivo relacionado con la situación particular.

VI. EL DERECHO DE LIMITACIÓN DEL TRATAMIENTO: INFORMACIÓN Y FORMULARIO DE EJERCICIO

El **derecho a la limitación del tratamiento**, regulado en el artículo 18 RGPD, permite al interesado obtener dicha limitación si concurre alguna de las siguientes circunstancias:

- Que el interesado impugne la exactitud de los datos personales (durante el tiempo que el responsable emplee para verificar su exactitud)
- Que el tratamiento sea ilícito, y el interesado se oponga a la supresión de los datos, y prefiera que sólo se da la limitación de uso en los mismos.
- Que el responsable ya no necesite los datos personales para las finalidades para los que se necesitaban, pero el interesado los necesite para formular, ejercitar o defenderse en reclamaciones.
- Que el interesado se haya opuesto al tratamiento (mientras se verifica si los motivos legítimos del responsable prevalecen sobre los del interesado).

Una vez apreciada la concurrencia de la limitación, los datos del interesado solo podrán ser objeto de tratamiento para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones, o en aras a la protección de los derechos de otra persona por razones de interés jurídico público importante para la Unión o un Estado miembro.

(Véase en la siguiente página el formulario de ejercicio del derecho de limitación)

MODELO DE EJERCICIO DEL DERECHO A LA LIMITACIÓN DEL TRATAMIENTO

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nombre y apellidos:

DNI (*es necesario aportar fotocopia*):

Dirección (*avenida/calle/plaza*):

Municipio:

Código postal:

DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Responsable: GESTION DE RESIDUOS HUESCA, S.A.

Dirección: Carretera HU-v 3242 de Huesca a Fornillos de Apies km 4.9

Municipio: FORNILLOS DE APIES

Código postal: 22195

ASUNTO: SOLICITUD DE LIMITACIÓN DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo que establece el artículo 18 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo referente al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), y el artículo 16 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, solicito la limitación del tratamiento de mis datos personales por los siguientes motivos:

3.

[...]

Con el fin de acreditar estos motivos, aporto la siguiente documentación justificativa, si procede:

2.

[...]

Esta solicitud debe resolverse y notificarse en el plazo de un mes desde su recepción, por lo que solicito que se me comunique la limitación solicitada o bien el motivo por el que no se considera procedente. Si consideran que este plazo debe ampliarse, también solicito que me informen sobre los motivos de la dilación y las actuaciones realizadas para responder mi solicitud.

En este mismo plazo deben responder a mi solicitud, aunque no traten mis datos personales.

Si se estima mi petición, deben comunicar la limitación a cada uno de los destinatarios a los que se han comunicado mis datos personales, de acuerdo con lo que establece el artículo 19 RGPD. Así mismo, deben informarme antes de que se levante la limitación.

Si no atiende esta solicitud de oposición, tengo derecho a interponer la reclamación oportuna ante la Agencia Española de Protección de Datos para iniciar el procedimiento de tutela de los derechos.

En _____, a ____ de _____ del 20____.

Firma: _____

VII. EL DERECHO DE PORTABILIDAD DE LOS DATOS: INFORMACIÓN Y FORMULARIO DE EJERCICIO

El **derecho de portabilidad de los datos**, previsto en el artículo 20 RGPD, es un derecho por el cual el interesado puede obtener una copia de todos los datos personales que hayan sido facilitados por el mismo, al responsable del tratamiento, en un formato estructurado, de uso común, que permite la lectura mecánica de los mismos.

Dicho formulario estructurado podrá solicitarse que sea proporcionado por el responsable del tratamiento al nuevo encargado de tratamiento que haya asignado el interesado, cuando sea técnicamente posible.

La portabilidad de los datos podrá efectuarse si concurren las siguientes circunstancias:

- El tratamiento de datos personales se realice por medios automatizados
- El tratamiento se base en el consentimiento del interesado o en la ejecución de un contrato.
- El interesado que lo solicita, pretende que se efectúe en relación con los datos directamente proporcionados por sí mismo, y que efectivamente le conciernen

(Véase en la siguiente página el formulario de ejercicio del derecho de portabilidad)

MODELO DE EJERCICIO DEL DERECHO A PORTABILIDAD DE LOS DATOS

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nombre y apellidos:

DNI (*es necesario aportar fotocopia*):

Dirección (*avenida/calle/plaza*):

Municipio:

Código postal:

DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Responsable: GESTION DE RESIDUOS HUESCA, S.A.

Dirección: Carretera HU-v 3242 de Huesca a Fornillos de Apies km 4.9

Municipio: FORNILLOS DE APIES

Código postal: 22195

DE PORTABILIDAD DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo que establece el artículo 20 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo referente al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), y el artículo 17 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, solicito:

Marque la opción que corresponda:

- Recibir los datos personales que les he facilitado (incluidos los que se deriven de la actividad), en un formato estructurado, de uso común y de lectura mecánica.
- En caso de que sea técnicamente posible, la transmisión en un formato estructurado, de uso común y de lectura mecánica, de mis datos personales que les he facilitado, incluidos los derivados de mi propia actividad, directamente a _____ (*identificar aquí al responsable del tratamiento a quien se quieren transmitir los datos*).

Esta solicitud debe resolverse y notificarse en el plazo de un mes desde su recepción, por lo que solicito que se me comunique si se atiende mi solicitud o bien el motivo por el cual la portabilidad no se considera procedente. Si consideran que este plazo debe ampliarse, también solicito que me informen sobre los motivos de la dilación y las actuaciones realizadas para responder mi solicitud.

En este mismo plazo deben responder a mi solicitud, aunque no traten mis datos personales.

Si no atiende esta solicitud de acceso, tengo derecho a interponer la reclamación oportuna ante la Agencia Española de Protección de Datos para iniciar el procedimiento de tutela de los derechos.

En _____, a ____ de _____ del 20____.

Firma: _____